

УТВЕРЖДЕНА

Приказом КГБОУ «Красноярская  
 общеобразовательная школа-интернат № 2»  
 от 06.04.2016 № 104/2 *о/с*

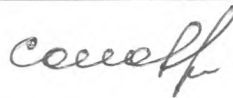
ПЛАН

реализации антикоррупционных мероприятий в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красноярская общеобразовательная школа-интернат № 2» на 2016-2017 годы.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Создать в сети Интернет на сайте учреждения рубрику «Противодействие коррупции» и разместить Антикоррупционную политику КГБОУ «Красноярская общеобразовательная школа-интернат № 2»	До 30.08.2016 г.	Заместитель директора по ВР Мосолова Е.В.
2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Учреждения, заключение соглашений о соблюдении требований Антикоррупционной политики	Постоянно в течение года До 30.08.2016 г.	Инспектор по кадрам Симакова С.С.
3	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур (введение процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, а также порядка рассмотрения таких сообщений с одновременным введением процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций): - разработка проекта приказа (о введении данных процедур, порядке рассмотрения вышеуказанных сообщений); - согласование проекта приказа юридическим отделом, представителем работников учреждения, уполномоченным общим собранием работников для подписания коллективного договора;	До конца IV квартала 2016 г.	Заместитель директора по УР Гилунова О.В.
	- принятие приказа;	_____	Заместитель директора по УР Гилунова О.В.
	- ознакомление работников учреждения с приказом, и организация изучения им положений данного приказа.	_____	Заместитель директора по УР Гилунова О.В.

4	Введение в контракты, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения стандартной антикоррупционной оговорки. - разработка стандартной антикоррупционной оговорки в контракты.	С 12.01.2016 г.	Экономист Ага В.В.
5	Ознакомление под роспись с законодательством РФ по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	Постоянно	Инспектор по кадрам Симакова С.С.
6	Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам положений и требований Антикоррупционной политики Учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Постоянно	Инспектор по кадрам Симакова С.С.
7	Продолжить работу с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций.	Постоянно	Инспектор по кадрам Симакова С.С.
8	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатов в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	Ежегодно	Инспектора по кадрам Симакова С.С.

Директор



Т.В. Соловьева